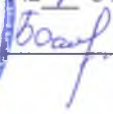



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЛМЫЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Б.Б. ГОРОДОВИКОВА»

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «КалмГУ»  
Протокол № 1 от 16.12.2021 г.  
Ректор  Б.К. Салаев



## РЕГЛАМЕНТ

подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в формате «Стартап как диплом» в ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет им. Б.Б. Городовикова»

Элиста  
2021 г.

## **1. Назначение и область применения**

1. Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в формате «Стартап как диплом» в ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет им. Б.Б. Городовикова» (далее – Регламент) устанавливает процедуру подготовки и защиты выпускных квалификационных работ в формате бизнес-проектов (далее – стартапов), выполненных обучающимися, завершающими освоение основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры всех форм обучения.

1.2. Регламент разработан с учетом требований следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция, с изм. и доп.);

– Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования . программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– иные федеральные и локальные нормативные акты.

## **2. Термины, определения и сокращения, используемые в Регламенте**

Выпускная квалификационная работа в виде «Стартап как диплом» представляет собой бизнес-проект, разработанный несколькими обучающимися (командой стартапа, в которую входит обучающийся или несколько обучающихся), демонстрирующий уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, сформированности компетенций, установленных ФГОС ВО.

Стартап – временная организация, созданная для поиска ответов на вопрос, что делает бизнес-модель воспроизводимой и масштабируемой.

Формат «Стартап как диплом» представляет собой форму подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, подразумевающий выполненный обучающимся (самостоятельно или в составе команды) бизнес-проект по разработке и/или коммерциализации результатов научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности, позволяющий оценить уровень подготовки выпускника к профессиональной деятельности.

Бизнес-акселератор – форма реализации проектов в формате акселерационной программы для стартапов, направленной на быстрый вывод на рынок продуктов или услуг.

Проект – совокупность взаимосвязанных мероприятий, действий, видов работ, объединенных общей целью, направленных на создание уникального результата или продукта в условиях временных и ресурсных ограничений.

УГСН – укрупненная группа специальностей и направлений.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

ОП ВО – образовательная программа высшего образования.

УП – учебный план.

ВКР – выпускная квалификационная работа.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия.

### **3. Общие положения**

3.1. Действие настоящего Регламента распространяется на обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, выполняющих и защищающих ВКР в формате «Стартап как диплом».

3.2. Общие задачи, требования к ВКР, сроки утверждения темы ВКР и закрепления руководителя устанавливаются:

- Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам ВО в ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет им. Б.Б. Городовикова»;

- Положением о выпускной квалификационной работе в ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет им. Б.Б. Городовикова»;

- Положением о проверке выпускных квалификационных работ обучающимися Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калмыцкий государственный университет имени Б.Б. Городовикова» с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ».

3.2. Стартап, являющийся предметом защиты ВКР, должен быть представлен обучающимся или группой обучающихся в формате бизнес-проекта на стадии готовности к привлечению инвестиций или уже работающего бизнеса. Стартап должен быть проработан с точки зрения обоснованности бизнес-модели и соответствовать реальным рыночным условиям.

3.4. Предмет защиты ВКР в формате «Стартап как диплом» должен соответствовать требованиям ФГОС ВО и ОПОП ВО, в соответствии с которыми обучающийся защищает ВКР, по области (сфере) профессиональной деятельности и/или объекту профессиональной деятельности.

3.5. Предметом защиты ВКР в формате «Стартап как диплом», в зависимости от содержания стартапа и требований ФГОС ВО и ОП ВО, могут быть:

- новый продукт/услуга;

- бизнес-модель по выводу на рынок нового продукта/услуги;

- новый продукт/услуга и бизнес-модель по его/ее выводу на рынок.

#### 4. Требования к выпускной квалификационной работе в формате «Стартап как диплом»

4.1. ВКР в формате «Стартап как диплом» выполняется обучающимся индивидуально или в составе команды стартапа и отвечает следующим критериям:

4.1.1. Наличие команды стартапа должно быть подтверждено, по крайней мере, одним из следующих способов:

Способ подтверждения	Подтверждающие документы
Обучающиеся являются учредителями юридического лица, основной вид деятельности которого непосредственно связан с содержанием проекта, представляемого на защиту в формате «Стартап как диплом»	копии устава и/или учредительных документов; выписка из Единого государственного реестра юридических лиц Федеральной налоговой службы Российской Федерации
Студенты являются получателями грант(-ов) от институтов развития Российской Федерации и/или других организаций	копии утвержденных заявок на грант(ы) и/или договоров с институтами развития и другими организациями с указанием ФИО выгодополучателей, свидетельствующих о получении финансирования представляемого на защиту проекта
Студенты входят в команду стартапкомпании, являющейся резидентом Технопарка «Сколково»	копия свидетельства о внесении компании в перечень резидентов технопарка; копия документа, подтверждающего участие студентов в проекте компании-резидента
Студенты являются участниками организованной проектной деятельности в КалмГУ, участниками проекта разрабатываемого и реализуемого в структурном подразделении КалмГУ, занимающемся проектной деятельностью	цифровое портфолио студентов, в котором отражена информация об участии в проекте, представленном на защиту; и/или оформленные в установленном в КалмГУ порядке портфолио и рецензия, заверенные структурным подразделением КалмГУ, отвечающим за реализацию проектной деятельности в КалмГУ

4.1.2. Проект инновационный, находится на стадии жизненного цикла не меньше, чем прототипирование, или готовности к привлечению инвестиций.

4.1.3. В проекте разработан рабочий прототип или минимально жизнеспособный продукт.

4.1.4 Привлечение финансирования и/или индустриальных партнеров и/или получена выручка для разработки и/или продвижения проекта, что подтверждено одним, из документов:

- копии утвержденных заявок на грант(-ы) и/или договоров с указанием ФИО выгодополучателей, свидетельствующих о получении финансирования для представляемого на защиту проекта;
- копия договора с компанией-покупателем продукта, выписка со счета для подтверждения поступления средств от покупателя;

– копия договора о сотрудничестве с индустриальными партнерами, техническое задание с описанием работ, которые должны быть выполнены в проекте, акт сдачи-приемки результатов.

4.1.5. Подтверждение потенциала масштабирования проекта (наличие экспертной оценки, полученной от индустриальных партнеров и/или представителей бизнес-сообщества).

4.2. Структура ВКР в формате «Стартап как диплом» соответствует требованиям локальных нормативных актов КалмГУ, регламентирующих порядок государственной итоговой аттестации по ОП ВО.

4.3. Специфическими требованиями к ВКР в формате «Стартап как диплом».

4.3.1. Сроки выбора и закрепления научного руководителя, утверждения темы ВКР, представления ВКР на защиту, порядок апелляции устанавливаются Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам ВО в ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет им. Б.Б. Городовикова» в действующей редакции.

4.3.2. Для формулирования и утверждения тем ВКР обучающихся - участников стартапа рабочая группа «Стартап как диплом» организует заседание в целях согласования общей темы ВКР обучающихся и определения индивидуальных заданий на ВКР каждому участнику стартапа с учетом направлений подготовки / специальностей обучающихся.

4.3.3. По письменному заявлению обучающегося по представлению экспертной комиссии с учетом практической значимости для соответствующей области профессиональной деятельности ему предоставляется возможность подготовки и защиты ВКР в формате «Стартап как диплом» по самостоятельно предложенной теме с учетом условий участия в программе «Стартап как диплом».

4.3.4. Заявление обучающегося о выборе темы ВКР в формате «Стартап как диплом» подписывают руководитель ВКР и заведующий выпускающей кафедры / руководитель образовательной программы.

4.3.5. Руководитель ВКР составляет и выдает обучающемуся задание на ВКР, согласованное с руководителями ВКР других участников проекта (в случае если у обучающихся разные руководители ВКР). Задание подписывается руководителем ВКР, каждым членом команды стартапа и утверждается заведующим выпускающей кафедры / руководителем образовательной программы.

4.3.6. Задание обучающегося состоит из двух частей. Первая часть задания одинакова для всех членов команды стартапа, вторая – индивидуальное задание, связанное со спецификой направления подготовки / специальности, по которой обучается член команды стартапа.

4.3.7. Структура ВКР в формате «Стартап как диплом» соответствует требованиям локальных нормативных актов КалмГУ, регламентирующих порядок государственной итоговой аттестации.

4.3.8. Требования к основной части ВКР в формате «Стартап как диплом»:

– основная часть ВКР состоит из двух или трех разделов, в зависимости от уровня освоённой образовательной программы (бакалавриат, специалитет или магистратура);

– в первом разделе обучающиеся - участники стартапа представляют общее описание проекта, включающее основные понятия, описание трендов и рынка (целевой аудитории, конкурентов, аналогов), разработанного продукта/технологии, бизнес-модель, финансовый план и потенциал масштабирования/продвижения проекта;

– во втором (и третьем) разделе обучающиеся представляют результаты индивидуальной работы в проекте в соответствии с заданием на ВКР.

4.3.9. По результатам подготовки ВКР в виде «Стартап» руководитель(и) ВКР представляет(ют) отзыв о совместной работе обучающихся в команде стартапа в период подготовки ВКР с указанием личного вклада каждого члена команды.

4.3.10. ВКР в виде «Стартап» подлежит обязательному рецензированию (не менее одной рецензии от преподавателя КалмГУ и не менее двух рецензий от эксперта в соответствующей области профессиональной деятельности, в зависимости от направления подготовки / специальности обучающегося).

## **5. Экспертная группа по сопровождению обучающихся для подготовки ВКР к защите в формате «Стартап как диплом»**

5.1. В целях обеспечения реализации Регламента по сопровождению выполнения и подготовки к защите ВКР в формате «Стартап как диплом» формируется экспертная группа, состав которой утверждается приказом ректора.

5.2. В состав экспертной группы входят не менее 5 человек из числа профессорско-преподавательского состава КалмГУ, представителей бизнес-сообщества в сфере технологического предпринимательства, соответствующих как минимум двум следующим требованиям;

– не менее 3 (трех) лет стажа преподавания дисциплин в области предпринимательства, инновационной деятельности, проектной деятельности;

– наличие научной степени кандидата и/или доктора наук;

– наличие опыта разработки и реализации акселерационных программ и/или образовательных программ по предпринимательству;

– наличие опыта разработки и реализаций образовательных программ;

– наличие разработок инновационного типа.

5.3. В задачи экспертной группы входит:

– актуализация Регламента;

- обеспечение процесса внедрения в образовательный процесс формата «Стартап как диплом» и его популяризация;
- разработка, актуализация и реализация образовательных программ по подготовке и продвижению бизнес-проектов;
- обеспечение отбора кандидатов для участия в программе «Стартап как диплом» (порядок определен Приложением 1 к настоящему Регламенту);
- обеспечение взаимодействия между структурными подразделениями КалмГУ, принимающими участие в организации образовательного процесса и реализации образовательных программ.

5.4. Экспертная группа проводит заседание в сентябре текущего учебного года, на котором планируются защиты ВКР в формате «Стартап как диплом», с целью разработки и/или актуализации документов по защите ВКР в формате «Стартап как диплом» и программы информационной кампании по данному мероприятию.

5.5. В сентябре учебного года, в котором планируются защиты ВКР в формате «Стартап как диплом» (далее – текущий учебный год), экспертной группой совместно с представителями института/факультетов проводится информационная кампания программы «Стартап как диплом» в соответствии с утвержденной программой.

5.6. В период с сентября по ноябрь текущего учебного года обучающиеся подают заявки на участие в программе «Стартап как диплом» в учебный отдел посредством электронной почты на имя ректора. Заявка включает в себя мотивационное письмо (в свободной форме), презентацию идеи проекта, а также копию приказа об утверждении тем ВКР участника программы «Стартап как диплом».

Требования к содержанию заявки и презентации приведены в Приложениях 2 и 3 к настоящему Регламенту. Документы принимаются исключительно по электронной почте учебного отдела [uo\\_kalingu@mail.ru](mailto:uo_kalingu@mail.ru).

5.7. В декабре экспертная группа осуществляет отбор кандидатов в соответствии с Порядком проведения отбора участников программы «Стартап как диплом» (Приложение 1).

По итогам отбора экспертная группа при необходимости готовит рекомендательное письмо заведующему кафедрой, на которой осуществляется руководство ВКР обучающегося, об уточнении темы ВКР обучающегося участника программы «Стартап как диплом».

5.8. Руководитель ВКР обучающегося выдает задание в срок до 25 декабря текущего учебного года,

5.9. В период с февраля по июнь текущего учебного года экспертная группа реализует программу мероприятий для обучающегося:

- подготовку к конкурсам с целью привлечения финансирования для развития проектов;
- привлечение консультантов для проведения экспертной оценки проектов;

– проведение образовательных мероприятий (семинаров, мастер классов, тренингов), направленных на формирование предпринимательских, проектных и иных компетенций;

– организацию при поддержке партнеров КалмГУ образовательных и иных мероприятий, направленных на развитие проектов.

5.10. Не позднее чем за 6 недель до даты защиты ВКР экспертная группа программы «Стартап как диплом» организует предзащиту проектов для участников программы.

5.11. Предзащита ВКР в формате «Стартап как диплом» проводится в форме очной презентации обучающимися результатов разработки проекта экспертной группе.

5.12. По итогам предзащиты экспертная группа выносит решение о допуске обучающихся к защите ВКР в формате «Стартап как диплом».

5.13. В случае принятия экспертной группой решения о допуске к защите обучающийся оформляет результаты проекта в соответствии со структурой ВКР в формате «Стартап как диплом».

5.14. В случае принятия экспертной группой решения о недопуске к защите обучающийся готовится к защите традиционной ВКР в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам ВО в ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет им. Б.Б. Городовикова» в действующей редакции.

5.15. Экспертная группа по итогам принятого решения представляет выписку из заседания по предзащите проектов обучающихся о допуске или недопуске к защите ВКР в формате «Стартап как диплом».

5.16. Экспертная группа согласовывает дату защиты ВКР в формате «Стартап как диплом» с институтом/факультетами, со структурными подразделениями, ответственными за проведение государственной итоговой аттестации, проректором по учебной работе в общем графике проведения государственной итоговой аттестации,

5.17. Экспертная группа организует процедуру защиты ВКР в формате «Стартап как диплом» в соответствии с графиком проведения государственной итоговой аттестации.

## **6. Формирование состава и функции государственных экзаменационных комиссий для защиты ВКР в формате «Стартап как диплом»**

6.1. Для проведения государственной итоговой аттестации, предусматривающей выполнение и защиту ВКР в формате «Стартап как диплом», и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в КалмГУ создаются государственная экзаменационная комиссия и апелляционная Комиссия, которые действуют в течение календарного года.

6.2. Государственная экзаменационная комиссия создается для проведения государственной итоговой аттестации одновременно по ряду специальностей и направлений подготовки или по ряду образовательных



программ бакалавриата, специалитета, магистратуры.

6.3. Утверждение председателя, членов и секретаря ГЭК защиты ВКР в формате «Стартап как диплом», а также порядок работы комиссии осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам ВО в ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет им. Б.Б. Городовикова» в действующей редакции и иными локальными нормативными актами КалмГУ.

6.4. Состав ГЭК «Стартап как диплом» утверждается не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации, в зависимости от направленности представляемых к защите стартапов и направлений подготовки (специальностей) обучающихся.

6.5. В состав ГЭК «Стартап как диплом» включаются не менее 4 человек, из которых доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

6.6. В состав ГЭК для защиты ВКР в формате «Стартап как диплом» входит не менее одного представителя бизнеса, способного оценить стартап, вынесенный на защиту ВКР, с точки зрения качества и степени проработки его бизнес-модели и соответствия реальным рыночным условиям. Представители бизнеса в составе ГЭК должны быть сотрудниками сторонних организаций в соответствующей области профессиональной деятельности и/или иметь опыт реализации бизнес-проектов (ведения бизнеса).

6.7. Заседания ГЭК, созданной для защиты ВКР в формате «Стартап как диплом», правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав ГЭК, в том числе не менее одного представителя бизнеса, включенного в состав ГЭК согласно пункту 6.6. данного регламента.

## **7. Порядок защиты выпускных квалификационных работ в формате «Стартап как диплом»**

7.1. Секретарь ГЭК «Стартап как диплом» информирует обучающихся, членов ГЭК «Стартап как диплом» и руководителей ВКР в формате «Стартап как диплом» о дате(ах), времени и месте(ах) проведения государственной итоговой аттестации, установленных утвержденным графиком.

7.2. Для подготовки к заседанию ГЭК «Стартап как диплом» для всех членов ГЭК «Стартап как диплом» секретарь комиссии готовит раздаточные материалы: протоколы оценки членов ГЭК «Стартап как диплом». После проведения защит ВКР в формате «Стартап как диплом» протоколы оценки членов ГЭК «Стартап как диплом» хранятся рабочей группой «Стартап как диплом».

7.3. Защита ВКР в формате «Стартап как диплом» проводится командами стартапа.

7.4. Обучающиеся - участники стартапа представляют ГЭК «Стартап как диплом» общее выступление, включающее общее описание проекта и индивидуальный вклад каждого члена команды.

7.5. Обучающиеся - участники стартапа не менее чем за 2 дня до даты государственной итоговой аттестации представляют в ГЭК «Стартап как диплом» следующие документы:

- тексты ВКР, выполненные в соответствии с утвержденными руководителем(ями) заданиями;

- рецензии на ВКР в формате «Стартап как диплом» (требования описаны в п. 4.3.10 настоящего Регламента);

- отзывы руководителя(ей) ВКР в формате «Стартап как диплом», отражающие индивидуальный вклад каждого участника проектной команды;

- подтверждающие соответствие критериям отбора в программу «Стартап как диплом» документы (перечень подтверждающих документов приведен в п. 4.1 Регламента);

- решение экспертной комиссии о допуске к защите в формате «Стартап как диплом»;

- отчет о проверке на наличие заимствований в порядке, установленном Положением о проверке выпускных квалификационных работ обучающимися Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калмыцкий государственный университет имени Б.Б. Городовикова» с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ» в действующей редакции;

- презентацию и другой раздаточный материал.

7.6. Обучающиеся - участники стартапа представляют в ГЭК «Стартап как диплом» общее выступление, включающее общее описание проекта и индивидуальный вклад каждого члена команды.

7.7. Продолжительность общего выступления зависит от количества обучающихся – участников стартапа. Защита начинается с общего описания проекта. Далее слово предоставляется каждому участнику команды стартапа, представляющему индивидуальный вклад в разработку и развитие проекта. Регламент выступления каждого члена команды - 7-10 минут

7.8. После общего выступления каждый обучающийся должен ответить на вопросы членов ГЭК «Стартап как диплом». Вопросы и ответы заносятся в протокол,

7.9. После ответов обучающихся на вопросы слово предоставляется руководителю(ям) ВКР, если он(и) присутствует(ют) на заседании. В случае отсутствия руководителя(ей) его(их) отзыв зачитывает секретарь ГЭК «Стартап как диплом». После выступления руководителя слово предоставляется рецензенту(ам). В конце своего выступления рецензент(ы) дает(ют) свою оценку ВКР. В случае его(их) отсутствия на заседании отзыв(ы) зачитывает секретарь ГЭК «Стартап как диплом». В заключительном слове каждый обучающийся или руководитель команды


стартапа отвечает на замечания рецензента(ов), соглашаясь с ним или обоснованно возражая.

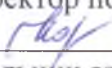

7.10. По итогам представления ВКР в формате «Стартап как диплом» выставляются оценки индивидуально каждому участнику стартапа. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

7.11. Решения, принятые ГЭК «Стартап как диплом» в отношении каждого обучающегося, проходящего государственную итоговую аттестацию, оформляются общим протоколом, в котором отражаются:

- перечень заданных каждому обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них;
- мнения председателя и членов ГЭК «Стартап как диплом» о выявленном уровне подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач и недостатках в их теоретической и практической подготовке;
- индивидуальные оценки по итогам государственной итоговой аттестации.

7.12. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания в порядке, установленном Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам ВО в ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет им. Б.Б. Городовикова» в действующей редакции.

Проект вносит:  
Начальник учебного отдела  
 Т.С. Хазыкова

Согласовано:  
Проректор по учебной работе  
 Б.А. Натырова  
Начальник отдела правового и кадрового  
обеспечения  
 А.В. Джимбиев

## Порядок проведения отбора участников программы «Стартап как диплом»

1. В декабре экспертная комиссия рассматривает заявки на участие в программе «Стартап как диплом» (заявка, мотивационное письмо, презентация проекта/ идеи проекта), поступившие в учебный отдел в период с сентября по 1 декабря текущего учебного года.

2. Экспертная комиссия оценивает поданные заявки по следующим критериям:

<b>Критерии</b>	<b>0 баллов</b>	<b>2 баллов</b>	<b>4 баллов</b>
Реалистичность проекта	Проект не реалистичен (невыполним)	Проект частично реалистичен (частично выполним)	Проект полностью реалистичен (полностью выполним)
Аргументация в пользу реализации проекта	В пользу идеи проекта не приведены аргументы	В пользу реализации проекта приведены аргументы, но не все убедительны	В пользу реализации проекта приведены весомые аргументы (с приведением статистики, ссылок на научные или бизнес-публикации)

3. После рассмотрения заявок экспертная комиссия принимает решение о возможности участия в программе «Стартап как диплом». Условием прохождения отбора является получение итоговой оценки по заявке не менее 4 баллов. Итоговая оценка рассчитывается как среднее значение оценок всех членов экспертной комиссии.

4. Решение экспертной комиссии фиксируется в протоколе заседания экспертной комиссии.

**Требования к содержанию заявки для участия в программе  
«Стартап как диплом»**

1. ФИО полностью
2. Институт / факультет
3. Направление / специальность подготовки
4. E-mail
5. Контактный телефон
6. Укажите ссылку(и) минимум на один из ваших профилей в социальных сетях
7. Опишите идею вашего проекта (в случае отсутствия идеи проекта опишите проблему/задачу, для которой вы бы хотели попробовать придумать решение в рамках программы «Стартап как диплом»)
8. Если на предыдущий вопрос вы ответили отрицательно, пожалуйста, укажите 3 ключевых фактора (навыки, компетенции или опыт), которые позволят вам стать ценным членом команды на программе «Стартап как диплом».

**Требования к содержанию презентации кандидата  
для участия в программе «Стартап как диплом»**

В презентации необходимо раскрыть следующие вопросы:

1. Название проекта / проблема / задача
2. Цель
3. Описание проблемной области (актуальности)
4. Целевая аудитория
5. Решение (если есть)
6. Ожидаемые результаты (если есть решение)
7. Команда проекта (если есть) или инициатор проекта
8. Контакты

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЛМЫЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Б.Б. ГОРОДОВИКОВА»

### РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу обучающегося ФГБОУ ВО  
«Калмыцкий государственный университет им. Б.Б. Городовикова»

Обучающийся \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество (полностью)*

Направление подготовки/ специальность \_\_\_\_\_  
*код, наименование направления подготовки/ специальности*

Направленность (профиль) образовательной программы  
\_\_\_\_\_  
*наименование направленности (профиля)*

Тема ВКР \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_  
*ФИО (полностью), место работы, должность, ученая степень (при наличии)*

### Оценка ВКР

1. Соответствие содержания работы утвержденной теме ВКР

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Обоснование актуальности темы ВКР, корректность постановки цели и задач исследования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Соответствие работы направлению подготовки/ специальности, профилю/ специализации \_\_\_\_\_

4. Качество, логика и полнота изложения представленных материалов

\_\_\_\_\_

5. Обоснованность предложений, выносимых на защиту \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Характеристика ВКР с точки зрения ее научной и/или практической значимости \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. Возможность внедрения результатов исследования \_\_\_\_\_

### ВОПРОСЫ И ЗАМЕЧАНИЯ

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

\*указывается не менее двух вопросов (замечаний).

8. Итоговая оценка ВКР \_\_\_\_\_  
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

### Заключение:

Считаю, что данная выпускная квалификационная работа *является/ не является* законченной работой, а автор *заслуживает / не заслуживает* присуждения квалификации.

Рецензент \_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_\_\_20\_\_ г.  
*подпись* *ФИО*

С отзывом \_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_\_\_20\_\_ г.  
ознакомлен *подпись* *ФИО*