

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЛМЫЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Б.Б. ГОРОДОВИКОВА»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

ФГБОУ ВО «КалмГУ»

Протокол № 9 от 30 августа 2022 г.

Ректор \_\_\_\_\_ Б.К. Салаев



ПОЛОЖЕНИЕ

об общих требованиях к построению, структуре и содержанию  
образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата,  
программы специалитета, программы магистратуры  
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении  
высшего образования «Калмыцкий государственный университет  
имени Б.Б. Городовикова»

Элиста,  
2022

## 1. Назначение и область применения

1.1. Положение об общих требованиях к построению, структуре и содержанию образовательной программы высшего образования (далее – Положение) определяет построение, структуру, содержание и порядок формирования образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры по направлениям подготовки (специальностям), реализуемым ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет им. Б.Б. Городовикова» (далее – Университет) на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

1.2. Положение разработано с учетом требований следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– приказ Министерства науки и высшего образования РФ № 885, Министерства просвещения РФ № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;

– приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

– федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

– профессиональные стандарты, соответствующие области(ям) профессиональной деятельности, в которой выпускники, осваивающие образовательные программы высшего образования, могут осуществлять профессиональную деятельность;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калмыцкий государственный университет имени Б.Б. Городовикова»;

– локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и обеспечение учебного процесса в Университете;

– локальные нормативные акты, регламентирующие воспитательную деятельность в Университете.

1.3. Положение предназначено для введения единых требований к

образовательным программам высшего образования, реализуемым Университетом.

1.4. Положение распространяется на все структурные подразделения Университета, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее ФГОС ВО).

## **2. Общие положения**

2.1. Образовательная программа высшего образования (далее – ОП ВО, образовательная программа) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

2.2. Образовательные программы регламентируют цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки обучающихся по образовательным программам высшего образования.

2.3. Образовательные программы высшего образования включают следующие документы:

- описание образовательной программы высшего образования;
- учебный(е) план(ы) (для каждой формы обучения);
- календарный(е) учебный(е) график(и) (для каждой формы обучения) (схематичный);
- аннотации рабочих программам дисциплин (модулей);
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- программы практик;
- программу государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации);
- методические материалы;
- рабочую программу воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входят в состав рабочей программы дисциплины или программы практики. Оценочные материалы по государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) входят в состав программы государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

В образовательную программу могут быть включены и иные компоненты.

2.4. Образовательной программой устанавливаются:

1) планируемые результаты освоения образовательной программы в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников. Универсальные и общепрофессиональные компетенции устанавливаются соответствующими ФГОС ВО. Профессиональные компетенции формируются на основе профессиональных стандартов (при наличии), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, и (или) на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников;

2) индикаторы достижения компетенций.

3) планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, в совокупности обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы. Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, должны быть соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

2.5. Образовательные программы в части состава дисциплин (модулей), установленных учебным планом, содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, рабочей программы воспитания, оценочных и методических материалов подлежат актуализации (обновлению) по мере развития науки, техники, экономики, технологий, социальной сферы. Ответственность за данные изменения несет выпускающая(ие) кафедра(ы), разработавшая(ие) образовательную программу.

2.6. Описание образовательной программы высшего образования, реализуемой в Университете, по структуре и содержанию должно соответствовать одному из макетов, приведенных в Приложениях № 1-3 настоящего Положения.

### **3. Основные этапы формирования и порядок оформления образовательных программ высшего образования**

3.1. Образовательная программа разрабатывается по каждому направлению подготовки (специальности) в соответствии со специализацией или направленностью (профилем) с учетом формы обучения на основе ФГОС ВО.

3.2 Основные этапы формирования образовательной программы:

1) заведующий выпускающей кафедрой, разрабатывающей ОП ВО, совместно с научно-педагогическими работниками выпускающей кафедры, иных кафедр Университета и представителями работодателей определяют цели ОП ВО, которые должны быть достигнуты в ходе обучения и воспитания;

2) Выпускающая кафедра определяет планируемые результаты освоения образовательной программы: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции выпускников, – и индикаторы их достижения;

3) Соотносит установленные в образовательной программе индикаторы

достижения компетенций с планируемыми результатами обучения по каждой необходимой дисциплине (модулю) и практике, что оформляется в виде компетентностной модели выпускника ОП ВО и матрицы компетенций;

4) разрабатываются учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) включая оценочные материалы, программы практик включая оценочные материалы, программы государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) включая оценочные материалы, методические материалы, программа воспитания и календарный план воспитательной работы;

5) дается характеристика ресурсного обеспечения образовательной программы, которая формируется на основе требований определяемых ФГОС ВО: общесистемные требования, требования к кадровым условиям, к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, к финансовым условиям, к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

### 3.3. Общая последовательность разработки ОП ВО:

- подготовка первой редакции ОП ВО с учетом всех требований;
- обсуждение проекта ОП ВО с должностными лицами: заведующие кафедрами, участвующими в реализации ОП ВО, директор института, деканы факультетов, директор научной библиотеки, начальник методического отдела, начальник отдела развития образовательных программ, начальник учебного отдела, начальник отдела молодежной политики;

- корректировка проекта ОП ВО (при необходимости). Все неточности в изложении и оформлении документов, а также разногласия по положениям ОП ВО должны быть устранены до момента утверждения образовательной программы;

- внешняя экспертиза образовательной программы. В качестве внешних экспертов могут привлекаться представители работодателей и их объединений из числа действующих руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет);

- представление ОП ВО на рассмотрение проректору по учебной работе;

- рассмотрение ОП ВО на заседании Ученого совета Университета.

После одобрения Ученым советом образовательная программа утверждается ректором Университета. После получения утверждающей подписи ректора Университета образовательная программа приобретает статус подлинника (оригинала);

- размещение копий всех документов образовательной программы в электронной информационно-образовательной среде Университета и на сайте Университета в разделе «Образование», в соответствии с требованиями по их размещению.

3.4. Ответственность за разработку ОП ВО несут заведующие кафедрами, руководители программ магистратуры. Контроль разработки ОП ВО осуществляет проректор по учебной работе.

3.5. Оригиналы ОП ВО после их утверждения передаются на

выпускающую кафедру для дальнейшего обеспечения их хранения, копирования и рассылки копий.

#### **4. Изменение и отмена (аннулирование) образовательных программ высшего образования**

4.1. Причинами внесения изменений в ОП ВО являются следующие:

- изменение условий реализации ОП ВО;
- изменение требований к реализации ОП ВО;
- результаты внутренней и (или) внешней проверки;
- предложения руководителя, педагогических работников и работодателей;
- другие обоснованные случаи.

4.2. Изменение в ОП ВО осуществляется посредством:

- издания новой версии документа, если изменения затрагивают принципиальные требования, изложенные в ОП ВО;
- замены отдельных положений ОП ВО, изъятием их, внесением и уточнением отдельных пунктов (с заменой соответствующих листов), если изменения не носят принципиального характера.

4.3. Внесение изменений в ОП ВО необходимо провести через решение Ученого совета Университета не позднее начала планирования учебного процесса на новый учебный год. Порядок разработки, согласования изменений к ОПОП ВО аналогичен порядку разработки и согласования самой ОПОП ВО.

4.4. Отмена (аннулирование) ОП ВО производится:

- при утверждении новой редакции образовательной программы;
- при прекращении подготовки по соответствующему направлению (специальности) или форме обучения;
- в других обоснованных случаях.

Проект вносит:  
Главный специалист отдела развития  
образовательных программ  
Бембеев Х.В. Бембеев

Согласовано:  
Проректор по учебной работе  
Натырова Б.А. Натырова

Начальник юридического отдела  
Джимбиев А.В. Джимбиев

**МАКЕТ ОП ВО С ПРИМЕНЕНИЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЛМЫЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Б.Б. ГОРОДОВИКОВА»

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Ученого Совета  
ФГБОУ ВО «КалмГУ»  
Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ г  
Ректор \_\_\_\_\_ Б.К. Салаев

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень высшего образования – бакалавриат/специалитет/ магистратура

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) / Специализация \_\_\_\_\_

Форма обучения – очная / заочная

Нормативный срок освоения программы:

очная форма обучения – 4 года (5 лет)

заочная форма обучения – 5 лет (6 лет)

Год начала подготовки - \_\_\_\_\_

# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

## Образовательная программа высшего образования

Направление подготовки (специальность)

\_\_\_\_\_

Направленность (профиль)

\_\_\_\_\_

ОП ВО обсуждена и одобрена на заседании кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*наименование кафедры*

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ Г.

*дата*

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

*подпись*

*фамилия, инициалы*

Директор Института /

декан факультета \_\_\_\_\_

*подпись*

*фамилия, инициалы*

\_\_\_\_\_

Г.

*дата*

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_

*подпись*

*фамилия, инициалы*

\_\_\_\_\_ Г.

*дата*

ВНЕШНИЕ ЭКСПЕРТЫ:

\_\_\_\_\_

*подпись*

*фамилия, инициалы*

\_\_\_\_\_ Г.

*дата*



# СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение образовательной программы высшего образования

1.2. Нормативные документы

## РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

## РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы высшего образования в рамках направления подготовки (специальности)

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

3.3. Объем программы

3.4. Формы обучения

3.5. Срок получения образования

## РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы высшего образования, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

## РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Объем обязательной части образовательной программы высшего образования

5.2. Типы практик

5.3. Учебный план и календарный учебный график

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик

5.5. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) по дисциплине (модулю) и практике

5.6. Программа государственной итоговой аттестации

5.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

## РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Приложение 1	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом
Приложение 2	Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника
Приложение 3	Компетентностная модель выпускника ОП ВО бакалавриата/специалитета/магистратуры
Приложение 4	Матрица компетенций
Приложение 5	Учебный план
Приложение 6	Календарный учебный график
Приложение 7	Аннотации и рабочие программы дисциплин
Приложение 8	Программы практик
Приложение 9	Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 10	Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

## **РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение образовательной программы высшего образования**

Образовательная программа высшего образования (далее – ОП ВО), реализуемая ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет имени Б.Б. Городовикова» (далее – ФГБОУ ВО «КалмГУ») по направлению подготовки 00.00.00 Наименование, направленность (профиль) Наименование представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «КалмГУ» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 00.00.00 Наименование, направленность (профиль) Наименование, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 00 января 0000 г. № 0.

ОП ВО - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.

### **1.2. Нормативные документы**

– Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции последующих изменений и дополнений);

– приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в редакции последующих изменений и дополнений);

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в редакции последующих изменений и дополнений);

– приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;

– нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации; Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калмыцкий государственный университет имени Б.Б. Городовикова»;

– локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «КалмГУ».

## РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

### 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата/специалитета /магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

.....  
В рамках освоения программы бакалавриата/специалитета /магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

### 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО, приведен в Приложении 1. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата/специалитета/магистратуры по направлению подготовки 00.00.00 Наименование, направленность (профиль) Наименование, представлен в Приложении 2.

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
<i>01 Образование</i>	<i>Педагогический</i>	<i>Разработка и реализация образовательных программ СПО и программ ДО</i>	<i>Образовательные программы и образовательный процесс в системе СПО и ДО</i>

## РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

### 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы высшего образования в рамках направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) образовательной программы высшего образования в рамках направления подготовки (специальности)

### 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация, присваиваемая выпускникам \_\_\_\_\_.

### 3.3. Объем программы

Объем программы: \_\_\_\_\_ зачетных единиц (далее – з.е.).

### 3.4. Формы обучения

Формы обучения: \_\_\_\_\_.

### 3.5. Срок получения образования

Срок получения образования, лет:

при очной форме обучения \_\_\_\_\_,

при очно-заочной форме обучения \_\_\_\_\_,

при заочной форме обучения \_\_\_\_\_.

## РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

### 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы высшего образования, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

В результате освоения программы бакалавриата/специалитета /магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата/специалитета /магистратуры:

#### 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	УК-1	ИД-1 <sub>УК-1</sub> ИД-2 <sub>УК-1</sub> ИД-3 <sub>УК-1</sub>
	УК-2	ИД-1 <sub>УК-2</sub> ИД-2 <sub>УК-2</sub> ИД-3 <sub>УК-2</sub>
	...	...

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
1	2	3
	ОПК-1	ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> ИД-2 <sub>ОПК-1</sub> ...

	ОПК-2	ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> ИД-2 <sub>ОПК-2</sub> ...
	...	...

### 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
1	2	3	4	5	6
Направленность (профиль), специализация			<i>(при необходимости)</i>		
Тип задач профессиональной деятельности _____					
			ПК-1	ИД-1 <sub>ПК-1</sub> ИД-2 <sub>ПК-1</sub> ...	
			ПК-2	ИД-1 <sub>ПК-2</sub> ИД-2 <sub>ПК-2</sub> ...	
...	...	...	...	...	...

## РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

### 5.1. Объем обязательной части образовательной программы высшего образования

### 5.2. Типы практик

5.3. Учебный план и календарный учебный график представлены отдельными документами.

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик представлены отдельными документами.

5.5. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) по дисциплине (модулю) и практике представлены в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

5.6. Программа государственной итоговой аттестации представлена отдельным документом.

5.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены отдельным документом.

## Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

*(Заполняется в соответствии с требованиями к условиям реализации программы бакалавриата/магистратуры/специалитета ФГОС ВО)*

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным  
государственным образовательным стандартом  
по направлению подготовки 00.00.00 Наименование,  
направленность (профиль) Наименование

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций,  
имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы  
бакалавриата/специалитета/магистратуры по направлению подготовки 00.00.00  
Наименование,  
направленность (профиль) Наименование

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации



Компетентностная модель выпускника  
 ОП ВО бакалавриата/специалитета/магистратуры  
 направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
 направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Категория (группа) компетенций	Коды и содержание оцениваемых компетенций	Перечень дисциплин (модулей), практик ОП ВО, формирующих данную компетенцию	Код и наименование индикатора достижения компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>			
	УК-1 .....		ИД-1 <sub>УК-1</sub> ИД-2 <sub>УК-1</sub> ИД-3 <sub>УК-1</sub> ...
	..		
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
	ОПК-1 .....		ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> ...
	...		
<b>Профессиональные компетенции</b>			
	ПК-1.....		ИД-1 <sub>ПК-1</sub> ...
	...		

Матрица компетенций  
 направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
 направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Наименование дисциплины (модуля), практики, вид государственного испытания	Компетенции																							
	Универсальные компетенции											Общепрофессиональные компетенции								Профессиональные компетенции				
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ПК-1	ПК-2	ПК-3	...	...
Блок 1. Дисциплины (модули)																								
...																								
...																								
Блок 2. Практика																								
...																								
...																								
Блок 3. Государственная итоговая аттестация																								
Элективные курсы по физической культуре и спорту																								
Факультативы																								

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ОП ВО

№ пп	Содержание изменения	Протокол заседания кафедры	Заведующий кафедрой

**МАКЕТ ОП ВО С ПРИМЕНЕНИЕМ ИНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЛМЫЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Б.Б. ГОРОДОВИКОВА»

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Ученого Совета  
ФГБОУ ВО «КалмГУ»  
Протокол № от \_\_\_\_\_ г  
Ректор \_\_\_\_\_ Б.К. Салаев

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень высшего образования – бакалавриат/специалитет/ магистратура

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) Специализация \_\_\_\_\_

Форма обучения – очная / заочная

Нормативный срок освоения программы:

очная форма обучения – 4 года (5 лет)

заочная форма обучения – 5 лет (6 лет)

# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

## Образовательная программа высшего образования

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

ОП ВО обсуждена и одобрена на заседании кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*наименование кафедры*

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ Г.

*дата*

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

*подпись*

*фамилия, инициалы*

Директор Института /

декан факультета \_\_\_\_\_

*подпись*

*фамилия, инициалы*

\_\_\_\_\_ Г.

*дата*

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_

*подпись*

*фамилия, инициалы*

\_\_\_\_\_ Г.

*дата*

ВНЕШНИЕ ЭКСПЕРТЫ:

\_\_\_\_\_

*подпись*

*фамилия, инициалы*

\_\_\_\_\_ Г.

*дата*

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение образовательной программы высшего образования

1.2. Нормативные документы

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.2. Перечень источников для определения профессиональных компетенций,  
востребованных рынком труда

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ,  
РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
(СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы высшего образования  
в рамках направления подготовки (специальности)

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

3.3. Объем программы

3.4. Формы обучения

3.5. Срок получения образования

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной  
программы высшего образования, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и  
практиками

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.2. Общефессиональные компетенции выпускников и индикаторы  
их достижения

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Объем обязательной части образовательной программы высшего образования

5.2. Типы практик

5.3. Учебный план и календарный учебный график

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик

5.5. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) по дисциплине (модулю) и  
практике

5.6. Программа государственной итоговой аттестации

5.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

- Приложение 1 Перечень источников для определения профессиональных компетенций, востребованных рынком труда, по направлению подготовки
- Приложение 2 Перечень квалификационных характеристик (квалификационных требований), имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника
- Приложение 3 Компетентностная модель выпускника
- Приложение 4 Матрица формирования компетенций ОП ВО
- Приложение 5 Учебный план
- Приложение 6 Календарный учебный график
- Приложение 7 Аннотации и рабочие программы дисциплин
- Приложение 8 Программы практик
- Приложение 9 Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 10 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение образовательной программы высшего образования

Образовательная программа высшего образования (далее – ОП ВО), реализуемая ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет имени Б.Б. Городовикова» (далее – ФГБОУ ВО «КалмГУ») по направлению подготовки 00.00.00 Наименование, направленность (профиль) Наименование представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «КалмГУ» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 00.00.00 Наименование, направленность (профиль) Наименование, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 00 января 0000 г. № 0.

ОП ВО - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.

### 1.2. Нормативные документы

– Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции последующих изменений и дополнений);

– приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в редакции последующих изменений и дополнений);

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в редакции последующих изменений и дополнений);

– приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;

– нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации; Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калмыцкий государственный университет имени Б.Б. Городовикова»;

– локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «КалмГУ».



## РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

### 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата/специалитета /магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

.....  
В рамках освоения программы бакалавриата/специалитета/магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

### 2.2. Перечень источников для определения профессиональных компетенций, востребованных рынком труда

Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которых востребованы выпускники, иных источников (*указывается в случае отсутствия профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников*).

Перечень источников для определения профессиональных компетенций, востребованных рынком труда, приведен в Приложении 1. Перечень квалификационных характеристик (квалификационных требований), имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата/специалитета/магистратуры по направлению подготовки (специальности) 00.00.00 Наименование, направленность (профиль) Наименование представлен в Приложении 2.

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
<i>01 Образование</i>	<i>Педагогический</i>	<i>Разработка и реализация образовательных программ СПО и программ ДО</i>	<i>Образовательные программы и образовательный процесс в системе СПО и ДО</i>

### РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

#### 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы высшего образования в рамках направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) образовательной программы высшего образования в рамках направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

#### 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация, присваиваемая выпускникам \_\_\_\_\_.

#### 3.3. Объем программы

Объем программы: \_\_\_\_\_ зачетных единиц (далее – з.е.).

#### 3.4. Формы обучения

Формы обучения: \_\_\_\_\_.

#### 3.5. Срок получения образования

Срок получения образования, лет:

при очной форме обучения \_\_\_\_\_,

при очно-заочной форме обучения \_\_\_\_\_,

при заочной форме обучения \_\_\_\_\_.

### РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

#### 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы высшего образования, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

В результате освоения программы бакалавриата/специалитета /магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата/специалитета /магистратуры:

##### 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	УК-1	ИД-1ук-1 ИД-2ук-1 ИД-3ук-1
	УК-2	ИД-1ук-2 ИД-2ук-2 ИД-3ук-2
	...	...

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
1	2	3
	ОПК-1	ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> ИД-2 <sub>ОПК-1</sub> ...
	ОПК-2	ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> ИД-2 <sub>ОПК-2</sub> ...
	...	...

#### 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
1	2	3	4	5	6
Направленность (профиль), специализация _____			<i>(при необходимости)</i>		
Тип задач профессиональной деятельности _____					
			ПК-1	ИД-1 <sub>ПК-1</sub> ИД-2 <sub>ПК-1</sub> ...	
			ПК-2	ИД-1 <sub>ПК-2</sub> ИД-2 <sub>ПК-2</sub> ...	
...	...	...	...	...	...

## РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

### 5.1. Объем обязательной части образовательной программы высшего образования

### 5.2. Типы практик

**5.3. Учебный план и календарный учебный график** представлены отдельными документами.

**5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практики** представлены отдельными документами.

**5.5. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) по дисциплине (модулю) и практике** представлены в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

**5.6. Программа государственной итоговой аттестации** представлена отдельным документом.

**5.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы** представлена отдельным документом.

## **Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

*(Заполняется в соответствии с требованиями к условиям реализации программы  
бакалавриата/магистратуры/специалитета ФГОС ВО)*

Перечень источников для определения профессиональных компетенций,  
 востребованных рынком труда,  
 по направлению подготовки (специальности) 00.00.00 Наименование,  
 направленность (профиль) Наименование

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа

Перечень квалификационных характеристик (квалификационных требований)<sup>1</sup>, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата/специалитета/магистратуры по направлению подготовки (специальности) 00.00.00 Наименование, направленность (профиль) Наименование

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Наименование документа (источника)	Функциональные обязанности	Квалификационные характеристики/ требования (выбрать к функциональным знаниям)	Квалификационные характеристики/ требования к функциональным умениям
		<i>Нормативное правовое регулирование и выработка государственной политики</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки;</li> <li>- понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов;</li> <li>- подготовка официальных отзывов на проекты нормативных правовых актов</li> </ul>

<sup>1</sup> Выбрать один из вариантов

Компетентностная модель выпускника  
 ОП ВО (бакалавриата/специалитета/магистратуры)  
 направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
 направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Категория (группа) компетенций	Коды и содержание оцениваемых компетенций	Перечень дисциплин (модулей), практик ОП ВО, формирующих данную компетенцию	Код и наименование индикатора достижения компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>			
	УК-1 .....		ИД-1 <sub>УК-1</sub> ИД-2 <sub>УК-1</sub> ИД-3 <sub>УК-1</sub> ...
	..		
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
	ОПК-1 .....		ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> ...
	...		
<b>Профессиональные компетенции</b>			
	ПК-1.....		ИД-1 <sub>ПК-1</sub> ...
	...		





ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ОП ВО

№ пп	Содержание изменения	Протокол заседания кафедры	Заведующий кафедрой

**МАКЕТ ОП ВО С ПРИМЕНЕНИЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ И  
ИНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЛМЫЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Б.Б. ГОРОДОВИКОВА»

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Ученого Совета  
ФГБОУ ВО «КалмГУ»  
Протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_ г  
Ректор \_\_\_\_\_ Б.К. Салаев

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень высшего образования – бакалавриат/специалитет/ магистратура

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) / Специализация \_\_\_\_\_

Форма обучения – очная / заочная

Нормативный срок освоения программы:

очная форма обучения – 4 года (5 лет)

заочная форма обучения – 5 лет (6 лет)

Год начала подготовки - \_\_\_\_\_

# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

## Образовательная программа высшего образования

Направление подготовки (специальность)

\_\_\_\_\_

Направленность (профиль)

\_\_\_\_\_

ОП ВО обсуждена и одобрена на заседании кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*наименование кафедры*

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ Г.

*дата*

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

*подпись*

*фамилия, инициалы*

Директор Института /

декан факультета \_\_\_\_\_

*подпись*

*фамилия, инициалы*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Г.

*дата*

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_

*подпись*

*фамилия, инициалы*

\_\_\_\_\_ Г.

*дата*

ВНЕШНИЕ ЭКСПЕРТЫ:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*подпись*

*фамилия, инициалы*

\_\_\_\_\_ Г.

*дата*

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение образовательной программы высшего образования

1.2. Нормативные документы

## РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО и перечень источников для определения профессиональных компетенций, востребованных рынком труда

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

## РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы высшего образования в рамках направления подготовки (специальности)

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

3.3. Объем программы

3.4. Формы обучения

3.5. Срок получения образования

## РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ

### ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы высшего образования, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

## РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Объем обязательной части образовательной программы высшего образования

5.2. Типы практик

5.3. Учебный план и календарный учебный график

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик

5.5. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) по дисциплине (модулю) и практике

5.6. Программа государственной итоговой аттестации

5.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

## РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

## ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- |               |  |
|---------------|--|
| Приложение 1  | Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом  |
| Приложение 2  | Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, квалификационных характеристик (квалификационных требований) имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника |
| Приложение 3  | Компетентностная модель выпускника ОП ВО бакалавриата/специалитета/магистратуры  |
| Приложение 4  | Матрица компетенций  |
| Приложение 5  | Учебный план   |
| Приложение 6  | Календарный учебный график   |
| Приложение 7  | Аннотации и рабочие программы дисциплин  |
| Приложение 8  | Программы практик  |
| Приложение 9  | Программа государственной итоговой аттестации  |
| Приложение 10 | Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы  |

## **РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение образовательной программы высшего образования**

Образовательная программа высшего образования (далее – ОП ВО), реализуемая ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет имени Б.Б. Городовикова» (далее – ФГБОУ ВО «КалмГУ») по направлению подготовки 00.00.00 Наименование, направленность (профиль) Наименование представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «КалмГУ» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 00.00.00 Наименование, направленность (профиль) Наименование, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 00 января 0000 г. № 0.

ОП ВО - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.

### **1.2. Нормативные документы**

– Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции последующих изменений и дополнений);

– приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в редакции последующих изменений и дополнений);

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в редакции последующих изменений и дополнений);

– приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;

– нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации; Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калмыцкий государственный университет имени Б.Б. Городовикова»;

– локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «КалмГУ».

## РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

### 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата/специалитета /магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

.....  
В рамках освоения программы бакалавриата/специалитета /магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

### 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО и перечень источников для определения профессиональных компетенций, востребованных рынком труда

Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которых востребованы выпускники, иных источников (*указывается в случае отсутствия профессиональных стандартов, соответствующих определенной профессиональной деятельности выпускников*) и на основании профессиональных стандартов.

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО, и иных источников для определения профессиональных компетенций, востребованных рынком труда, приведен в Приложении 1

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, квалификационных характеристик (квалификационных требований), имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата/специалитета/магистратуры по направлению подготовки 00.00.00 Наименование, направленность (профиль) Наименование, представлен в Приложении 2.

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
<i>01 Образование</i>	<i>Педагогический</i>	<i>Разработка и реализация образовательных</i>	<i>Образовательные программы и образовательный</i>

		<i>программ СПО и программ ДО</i>	<i>процесс в системе СПО и ДО</i>
--	--	-----------------------------------	-----------------------------------

### **РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

#### **3.1. Направленность (профиль) образовательной программы высшего образования в рамках направления подготовки (специальности)**

Направленность (профиль) образовательной программы высшего образования в рамках направления подготовки (специальности)

#### **3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам**

Квалификация, присваиваемая выпускникам \_\_\_\_\_.

#### **3.3. Объем программы**

Объем программы: \_\_\_\_\_ зачетных единиц (далее – з.е.).

#### **3.4. Формы обучения**

Формы обучения: \_\_\_\_\_.

#### **3.5. Срок получения образования**

Срок получения образования, лет:

при очной форме обучения \_\_\_\_\_,

при очно-заочной форме обучения \_\_\_\_\_,

при заочной форме обучения \_\_\_\_\_.

### **РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

#### **4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы высшего образования, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками**

В результате освоения программы бакалавриата/специалитета /магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата/специалитета /магистратуры:

##### **4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	УК-1	ИД-1 <sub>УК-1</sub> ИД-2 <sub>УК-1</sub> ИД-3 <sub>УК-1</sub>
	УК-2	ИД-1 <sub>УК-2</sub> ИД-2 <sub>УК-2</sub> ИД-3 <sub>УК-2</sub>
	...	...



#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
1	2	3
	ОПК-1	ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> ИД-2 <sub>ОПК-1</sub> ...
	ОПК-2	ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> ИД-2 <sub>ОПК-2</sub> ...
	...	...

#### 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
1	2	3	4	5	6
Направленность (профиль), специализация _____ <i>(при необходимости)</i>					
Тип задач профессиональной деятельности _____					
			ПК-1	ИД-1 <sub>ПК-1</sub> ИД-2 <sub>ПК-1</sub> ...	
			ПК-2	ИД-1 <sub>ПК-2</sub> ИД-2 <sub>ПК-2</sub> ...	
...	...	...	...	...	...

### РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

#### 5.1. Объем обязательной части образовательной программы высшего образования

#### 5.2. Типы практик

5.3. Учебный план и календарный учебный график представлены отдельными документами.

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик представлены отдельными документами.

**5.5. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) по дисциплине (модулю) и практике** представлены в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

**5.6. Программа государственной итоговой аттестации** представлена отдельным документом.

**5.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы** представлены отдельным документом.

**Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

*(Заполняется в соответствии с требованиями к условиям реализации программы  
бакалавриата/магистратуры/специалитета ФГОС ВО)*

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов и иных источников, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 00.00.00 Наименование, направленность (профиль) Наименование

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта

Таблица 2

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата/специалитета/магистратуры по направлению подготовки 00.00.00  
 Наименование,  
 направленность (профиль) Наименование

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, квалификационных характеристик (квалификационных требований) имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника бакалавриата/специалитета/магистратуры по направлению подготовки 00.00.00 Наименование,  
 направленность (профиль) Наименование

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Наименование документа (источника)	Функциональные обязанности	Квалификационные характеристики (функциональные знания)	Квалификационные характеристики (функциональные умения)
			-	

Компетентностная модель выпускника  
 ОП ВО бакалавриата/специалитета/магистратуры  
 направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
 направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Категория (группа) компетенций	Коды и содержание оцениваемых компетенций	Перечень дисциплин (модулей), практик ОП ВО, формирующих данную компетенцию	Код и наименование индикатора достижения компетенций
<b>Универсальные компетенции</b>			
	УК-1 .....		ИД-1 <sub>УК-1</sub> ИД-2 <sub>УК-1</sub> ИД-3 <sub>УК-1</sub> ...
	..		
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
	ОПК-1 .....		ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> ...
	...		
<b>Профессиональные компетенции</b>			
	ПК-1.....		ИД-1 <sub>ПК-1</sub> ...
	...		



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ОП ВО

№ пп	Содержание изменения	Протокол заседания кафедры	Заведующий кафедрой