

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЛМЫЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Б.Б. ГОРОДОВИКОВА»

ПРИКАЗ

«25» 10. 2021 г.

г. Элиста

№ 1624-0/г

О нерабочих днях и организации дистанционной работы и образовательной деятельности в условиях распространения коронавирусной инфекции

В соответствии с Указом Президента РФ от 20.10.2021 г. № 595 «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в октябре-ноябре 2021 г.», приказом Минобрнауки России от 22.10.2021 г. № 972, Указом Главы Республики Калмыкия от 25.10.2021 г. № 169, приказываю:

1. Организовать с 25 октября 2021 г. до особого распоряжения реализацию образовательного процесса по освоению образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2. Установить в ФГБОУ ВО «КалмГУ» с 30 октября по 7 ноября 2021 г. нерабочие дни с сохранением за работниками заработной платы.

3. Считать:

3.1. Период с 30 октября по 7 ноября 2021 г. нерабочими днями без внесения изменений в расписание учебных занятий и графики учебного процесса по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования.

3.2. Для обучающихся период с 30 октября по 3 ноября 2021 г, а также 5 и 6 ноября 2021 года днями самостоятельной работы без проведения учебных занятий по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования. Преподавателям обеспечить обучающихся материалами и заданиями для самостоятельной работы, организовать проведение консультаций обучающихся в пределах, установленных учебной нагрузкой.

3.3. Запланированную на 27 октября-3 ноября 2021 года промежуточную аттестацию по программам магистратуры в период теоретического обучения, провести с 08 ноября 2021 года, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

4. Директору института/деканам факультетов:

4.1. Уведомить обучающихся очной и заочной форм обучения о переходе на обучение с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

4.2. Обеспечить наличие всех лекционных, практических и иных

материалов, необходимых для организации работы с обучающимися в системе дистанционного образования «ЛОТОС».

4.3. Обеспечить своевременное внесение изменений в расписание учебных занятий с указанием формата обучения по каждой дисциплине.

5. Временно перевести с 25 октября по 28 ноября 2021 г. на дистанционную работу работников, достигших возраста 60 лет и старше, за исключением работников:

- прошедших вакцинацию от COVID-19 или переболевших COVID-19 не более 6 месяцев назад;

- ранее переведенных на дистанционный режим работы;

- необходимых для обеспечения функционирования ФГБОУ ВО «КалмГУ», а также безопасной работы объектов инфраструктуры.

6. Директору института/деканам факультетов, руководителям структурных подразделений:

6.1. Организовать работу по обеспечению условий для выполнения работниками трудовой функции вне территории ФГБОУ ВО «КалмГУ» и поддержания непрерывности рабочего процесса (техническое оснащение дистанционных рабочих мест, обеспечение коммуникаций и т.д.).

6.2. Использовать для работы и обмена информацией с дистанционными работниками следующие средства связи: Skype, электронную почту и другие информационные системы.

6.3. Обеспечить учет рабочего времени дистанционных работников на основании ежедневных и (или) еженедельных отчетов о выполненной работе и отражать в таблице учета использования рабочего времени с учетом фактической отработки рабочего времени.

6.4. Обеспечить соблюдение рекомендаций по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников и обучающихся, приведенных в письме Роспотребнадзора от 10.03.2020 г. № 02/3853-2020-27 и иных нормативных и локальных актах, а также обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы среди работников и обучающихся по вопросам профилактики коронавирусной инфекции (COVID-19).

6.5. Довести до сведения работников и обучающихся настоящий приказ в установленном порядке.

7. Комендантам учебных корпусов и заведующим общежитиями обеспечить контроль качественной уборки прилегающих территорий и помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг. техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2 часа.

8. Определить:

8.1. проректора по административно-хозяйственной работе и строительству Батыреву Э.Б. ответственной за безопасное функционирование объектов инфраструктуры ФГБОУ ВО «КалмГУ» и реализацию п. 7 настоящего приказа.

8.2. проректора по экономике и инновациям Мантаеву Э.И.

ответственной за безопасное функционирование информационно-технологической инфраструктуры ФГБОУ ВО «КалмГУ».

8.3. проректора по учебной работе Натырову Б.А. ответственной за организацию учебного процесса в период действия настоящего приказа.

9. Ответственным (Батырева Э.Б., Мантаева Э.И., Натырова Б.А.), директору института/деканам факультетов, руководителям структурных подразделений определить работников, необходимых для обеспечения безопасного функционирования ФГБОУ ВО «КалмГУ».

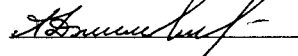
Проректор по международному сотрудничеству



В.О. Имеев

Проект вносит:

Начальник отдела правового и кадрового обеспечения

 А.В. Джимбиев

Согласовано:

Проректор по экономике и инновациям

 Э.И. Мантаева

Проректор по учебной работе

 Б.А. Натырова

Управляющий делами

 З.О. Эргюева