

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЛМЫЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Б.Б. ГОРДОВИКОВА»

ПРИКАЗ

«16» 05 2018 года

г. Элиста

№ 0961-0/0

О стоимости проживания в общежитиях ФГБОУ ВО «КалмГУ»

В соответствии с решением Ученого Совета (протокол № 7 от 29.06.2017 г.), со статьей 39 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г., Постановлением Правительства РФ от 14.11.2014г. № 1190, Приказом Минобрнауки РФ от 15.08.2014г. № 1010, на основании нормативов потребления жилищно-коммунальных услуг для населения г. Элиста, установленных приказом Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики РК от 24.05.2013г. № 47-п, Постановлением Администрации г. Элиста от 30.11.2016г. № 2685 и действующих тарифов на оплату коммунальных услуг, п р и к а з ы в а ю:

1. Установить с 1 сентября 2018 года ежемесячный размер платы за 1 (одно) койко-место в общежитиях для обучающихся всех форм обучения согласно приложениям к приказу.
2. Освободить обучающихся, находящихся на полном государственном обеспечении, детей-инвалидов с детства, инвалидов I и II групп от платы за проживание в общежитиях.
3. Утвердить порядок оплаты за электроэнергию и воду, превышающую нормативы потребления на 1 (одного) человека.
4. Финансово-экономическому отделу при изменении тарифов на коммунальные услуги производить перерасчет по утвержденным тарифам.
5. Приказы ФГБОУ ВО «КалмГУ» № 1167-о/д от 05.07.2013г., № 1245-о/д от 21.08.2013г., № 514-о/д от 09.04.2014г., № 1230-о/д от 06.08.2015г., № 201-о/д от 19.02.2016г., № 1653-о/д от 11.07.2017г., № 1689а-о/д от 11.08.2017г. признать утратившими силу с 31 августа 2018 г.

ФГБОУ ВО «КалмГУ»
КОПИЯ ВЕРНА
Гласный специалист отдела преемственности и
кадрового обеспечения
Подпись
« 28 » 09 20 18 г.



6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по административно-хозяйственной работе и строительству Батыреву Э.Б.

Ректор

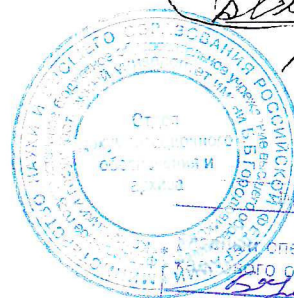
Б. Салаев

Проект вносит:
Проректор по АХРиС

/Э.Б. Батырева/

Согласовано:
Проректор по ВРиОВ

Д.Ф. Лапушко/



Учреждение: ИОУ ВО "КалмГУ"
КОПИЯ ВЕРНА
Специалист отдела правового и документального обеспечения:
Подпись:
" 28 " 03 2018 г.

(790)

Приложение № 2

к приказу ФГБОУ ВО «КалмГУ»

от «16» 05 2018 г. № 0961-09

Порядок оплаты за электроэнергию и воду,
превышающую нормативы потребления на 1 человека

1. В соответствии с пунктом 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации размер оплаты за потребленную электроэнергию, потребление воды и водоотведение определяется исходя из показаний приборов учета, установленных в каждом блоке общежитий № 3,4,5,6,7,8.

2. Норматив потребления электроэнергии на 1 проживающего в месяц, оплачиваемый ФГБОУ ВО «КалмГУ», устанавливается в размере 55 кВт/час на 1 койко-место;

3. Норматив потребления воды и водоотведения на 1 проживающего в месяц, оплачиваемый ФГБОУ ВО «КалмГУ», устанавливается в размере 3,3 куб.м на 1 койко-место, в том числе горячей воды – 1,8 куб.м, холодной воды – 1,5 куб.м;

4. В случае превышения установленного норматива каждый потребитель обязан производить оплату за сумму превышения по действующему тарифу за 1 кВт/час электроэнергии и 1 куб.м горячей и холодной воды;

5. Расчетный период для оплаты потребленной электроэнергии и потребления воды и водоотведения равен календарному месяцу;

6. Оплата за электроэнергию и воду должна производиться через кредитные организации перечислением денежных средств на расчетный счет университета до 10 числа каждого месяца, следующего за расчетным;

7. Размер превышения на одного проживающего определяется делением объема превышения на количество проживающих в блоке;

8. Заведующий общежитием обязан вести учет потребленной электроэнергии и воды в книге учета по каждому блоку общежития;

9. При неоплате проживающими размера превышения более трех месяцев, следующих за расчетным, директор студенческого городка на основании докладной заведующего общежитием ходатайствует перед ректором ФГБОУ ВО «КалмГУ» о выселении проживающего (проживающих) из общежития;

10. Оплаченные платежные документы необходимо хранить в течение 3-х лет.



ФГБОУ ВО «КалмГУ»	
КОПИЯ ВЕРНА	
специалист отдела правового и	
кадрового обеспечения	
<i>[Signature]</i>	подпись
28 03	2022 г.