

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЛМЫЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Б.Б. ГОРОДОВИКОВА»



УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «КалмГУ»

Протокол №16 от 27.09.2018 г.

Ректор  Б.К. Салаев

Положение
о текущем контроле успеваемости обучающихся в ФГБОУ ВО
«Калмыцкий государственный университет им. Б.Б. Городовикова»

Элиста,
2018 г.

1 Назначение и область применения

1.1 Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся (далее - Положение) устанавливает порядок использования в образовательном процессе в ФГБОУ ВО «КалмГУ» (далее - Университет) рейтинговой системы текущего контроля успеваемости обучающихся, представляющей собой систему организации процесса освоения образовательных программ, при которой осуществляется структурирование содержания каждой учебной дисциплины на обособленные части (дисциплинарные модули), и проводится регулярная оценка полученных знаний, умений и навыков (освоение компетенций) обучающимися в течение семестра (учебных модулей) по 100 балльной шкале.

1.2 Положение разработано с учетом требований следующих нормативно - правовых документов:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции последующих изменений и дополнений);

– приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калмыцкий государственный университет имени Б.Б. Городовикова».

– локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и обеспечение учебного процесса в Университете.

1.3 Положение распространяется на все структурные подразделения Университета, осуществляющие образовательную деятельность по основным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (специальностям).

2 Общие положения

2.1 Текущий контроль успеваемости имеет целью обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, совершенствование индивидуальной и самостоятельной работы обучающихся, повышение мотивации к учебе и сознательной учебной дисциплине, предупреждение отчисления из Университета в течение всего периода обучения. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по всем дисциплинам (практикам), предусмотренным учебным планом в течение семестра до начала промежуточной аттестации.

2.2 Целями текущего контроля успеваемости являются:

– определение уровня освоения обучающимся отдельных разделов, блоков, частей учебной дисциплины (прохождения практики);

– оценка степени приобретения обучающимся соответствующих теоретических и практических навыков и компетенций;

– установление достаточности имеющихся знаний, навыков и компетенций для продолжения освоения учебной дисциплины в целом (прохождения практик).

2.3 Текущий контроль успеваемости осуществляется в рамках предусмотренных учебным графиком занятий и количества часов, отведенных на освоение дисциплины (модуля), прохождения практики. Текущий контроль успеваемости должен обеспечивать систематическую оценку работы учебной группы в целом и каждого обучающегося в отдельности.

2.4 Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплине в Университете проводится с использованием рейтинговой системы (далее – балльно-рейтинговая система) представляющей собой систему организации процесса освоения образовательных программ, при которой осуществляется структурирование содержания каждой учебной дисциплины на обособленные части (дисциплинарные модули), и проводится регулярная оценка полученных знаний, умений и навыков (освоение компетенций) обучающимися в течение семестра (модулей) по 100 балльной шкале.

2.5 Рейтинговая система направлена на:

– повышение уровня организации образовательного процесса в Университете и исполнительской дисциплины обучающихся, преподавателей, работников кафедр и директора / деканов;

– стимулирование обучающихся к регулярной самостоятельной учебной работе;

– активизацию работы научно-педагогических работников по совершенствованию содержания и методов обучения и контроля освоения материала дисциплины;

– повышение объективности оценки преподавателями результатов работы обучающихся;

– активизацию личностного фактора среди обучающихся через реализацию принципа состязательности в процессе обучения.

3 Организация учебного процесса

3.1 Директором института / деканами факультетов в течение первых двух недель с начала занятий в учебном году проводятся организационные собрания, на которых обучающихся знакомят с порядком проведения и содержанием рейтинговой оценки успеваемости по всем видам учебной деятельности.

3.2 Количество, виды текущего контроля учебной работы обучающихся, а также форму и максимальную оценку знаний обучающихся на каждом из этапов устанавливает на своем заседании кафедра, за которой закреплена данная дисциплина. Непосредственную ответственность за организацию и эффективность всех видов контроля по дисциплине несут заведующие соответствующими кафедрами.

3.3 Преподаватель, непосредственно ведущий учебные занятия, обязан в течение первых двух недель с начала занятий проинформировать обучающихся о рейтинговых баллах по каждому из дисциплинарных модулей на первом занятии учебного семестра, сроках и формах контроля их освоения, форме промежуточного контроля. Преподаватель в течение семестра своевременно

вносит в журнал успеваемости результаты освоения обучающимися содержания модулей программы в баллах.

3.4 В случае, когда преподавание дисциплины осуществляют несколько преподавателей (лекции читает один, а лабораторные и (или) семинарские занятия проводит другой) при заполнении рейтинговой ведомости преподаватели объединяют данные и оба расписываются.

3.5 В случае если дисциплина преподается несколько семестров, то промежуточная аттестация устанавливается на усмотрение выпускающей кафедры (каждый семестр, последний семестр и т.п.).

3.6 На основании выписки из решения Совета института / факультета (с обоснованием) приказом ректора могут вводиться особенности организации рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся, связанные со спецификой реализации отдельных образовательных программ при сохранении принципов и правил, установленных Положением.

4 Система контроля и оценки успеваемости и качества знаний обучающихся по дисциплине

4.2 Результаты текущего контроля успеваемости отражаются в ведомостях текущего контроля и промежуточной аттестации в виде баллов, набранных обучающимися очной формы обучения (бакалавриат, специалитет) за фиксированный промежуток времени 2 раза в семестр (контрольные точки).

4.3 Первая контрольная точка завершается в осеннем семестре, как правило, 31 октября, в весеннем - 31 марта, если не было иных распоряжений ректора или проректора по учебной работе о переносе сроков контрольных точек или иной причины. Вторая контрольная точка завершается за неделю до начала зачетно-экзаменационной сессией (например, 15-я неделя, если 16 недель теоретического обучения, 17-я неделя, если 18 недель теоретического обучения).

4.4 Максимальное количество баллов, которые может получить обучающийся за семестр по дисциплине - 100, в том числе:

До 30 баллов - в первом контрольном периоде;

До 60 баллов - во втором контрольном периоде.

За работу в семестре обучающийся может набрать минимально 40, максимально 60 баллов. Для повышения рейтинговой оценки он может выполнить дополнительные задания, предложенные преподавателем.

Необходимо учитывать временной коэффициент K_v :

1,1-1,2 за досрочное выполнение учебных поручений,

0,8 – 0,9 за задержку сдачи работы.

Если обучающийся набрал за семестр менее 40 баллов, то для получения необходимого количества баллов для допуска к экзамену/зачету должен пройти все формы текущего контроля (K_v 0,8 – 0,9)

Обучающийся, набравший в течение семестра по рейтингу 60 баллов, может получить экзаменационную оценку (зачет) без сдачи экзамена (зачета) с применением коэффициента 1,6.

После сдачи экзамена не допускается добавление баллов за дополнительные задания.

4.5 Результаты контрольных точек в баллах по всем дисциплинам фиксируются в сводной ведомости группы (направления, специальности), сотрудником деканата заносятся в информационную систему персональных данных «Студент» (далее – ИСПДн «Студент»), доводятся до сведения обучающихся, обсуждаются на заседаниях кафедр, Советов института / факультетов, ректората.

4.6 Текущий контроль успеваемости осуществляется в формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины (модуля), программой практики.

– Рекомендуются следующие формы текущего контроля успеваемости: устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т. п.); письменная (письменный опрос, выполнение расчетно-графического задания и т. д.); тестовая (бланочное или компьютерное тестирование).

4.7 Методы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости, определяются с учетом специфики учебной дисциплины, ее содержания, трудоемкости (количества зачетных единиц), вида заданий для самостоятельной работы обучающихся и т. п., согласно рабочей программы дисциплины (модуля).

4.8 Виды и формы текущего контроля успеваемости, а также критерии оценки знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся разрабатываются преподавателями учебной дисциплины и закрепляются кафедрой при утверждении рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики. Виды и формы текущего контроля успеваемости для обучающихся по индивидуальному учебному плану, определяются преподавателем, ответственным за реализацию индивидуального учебного плана по учебной дисциплине.

4.9 Обучающиеся заочной формы обучения выполняют все требования преподавателей по дисциплинам. Текущий контроль знаний обучающихся заочной формы обучения осуществляется в межсессионный период и во время проведения учебных занятий в период экзаменационной сессии в соответствии с утвержденной рабочей программой дисциплины.

4.10 Отметки о выполнении по практическим, лабораторным и семинарским занятиям, контрольным и расчетно-графическим работам выставляются преподавателями, проводившими эти занятия. В отдельных случаях указанные виды работ могут приниматься заведующим кафедрой или назначенным им преподавателем.

4.11 После завершения учебной дисциплины (модуля) и в случае если преподавателями, проводившими занятия по учебной дисциплине (модулю) учебная нагрузка выполнена в полном объеме, заведующий кафедрой имеет право осуществлять текущий контроль по дисциплине (модулю) самостоятельно или привлечь по своему усмотрению другого преподавателя, обладающего достаточной квалификацией.

4.12 Ведомости успеваемости заполняются в двух экземплярах, один из которых передается на хранение в деканат, второй экземпляр ведомости

хранится на кафедре.

4.13. Устанавливаются следующие интервалы перехода от 100-балльной к 4-х уровневой шкале оценки:

<i>Количество баллов</i>	<i>Оценка</i>
90-100	«отлично» (зачтено)
76-89	«хорошо» (зачтено)
61-75	«удовлетворительно» (зачтено)
60 и менее	«неудовлетворительно» (не зачтено)

При переходе к 4-х уровневой шкале рейтинговый балл округляется до целого числа.

4.14. К итоговому контролю по дисциплине допускаются обучающиеся, освоившие все предусмотренные методикой рейтингового контроля индивидуальные семестровые задания.

4.15. Обучающийся, не явившийся на зачет (экзамен) с группой по уважительным причинам, должен получить в деканате направление.

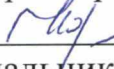
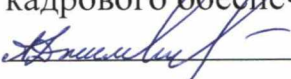
4.16. Сводные ведомости текущей и итоговой успеваемости академической группы и курса заполняются специалистом деканата в трехдневный срок по окончании экзаменационной сессии.

4.17. Все ведомости хранятся в деканате.

Проект вносит:

Начальник учебного отдела
 Э.С. Годжаева

Согласовано:

Проректор по учебной работе
 Б.А. Натырова
Начальник отдела правового и
кадрового обеспечения
 А.В. Джимбиев