

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЛМЫЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ.Б.Б. ГОРОДОВИКОВА»

УТВЕРЖДАЮ

Решение Ученого совета  
ФГБОУ ВО «КалмГУ»

Протокол № 47

от «14» января 2016 г.

Ректор ФГБОУ ВО «КалмГУ»

 Б.К. Салаев



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ускоренного освоении образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по индивидуальному плану в ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет им. Б.Б. Городовикова»

Элиста,  
2016 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует:

– условия, основания, порядок перехода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в пределах основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет им. Б.Б. Городовикова» (далее – Университет);

– порядок ускоренного освоения программы высшего образования — программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по индивидуальному учебному плану.

1.2. Положение разработано с учетом требований следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (утверждено приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. N 1259;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе по оснащенности образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.0.2014 г. № АК-44/05 вн);

– Устав ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет им.Б.Б. Городовикова».

1.3. При освоении программы аспирантуры обучающимся который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Университетом в соответствии с образовательным стандартом, по решению Ученого совета Университета, может осуществляться ускоренное обучение такого обучающегося по

индивидуальному учебному плану в порядке, установленном настоящим Порядком.

1.4. Ускоренное обучение может реализовываться по очной и заочной формам обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

## **2. Условия, основания и порядок перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану**

2.1. Обучающиеся, которые имеют диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучаются по иной программе аспирантуры, и (или) имеют способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Университетом в соответствии с образовательным стандартом, имеют право на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2. Предоставление права на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по личному заявлению обучающегося (Приложение 1), представляемому в учебном отделе. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие возможность получения образования при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану:

- для лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры: копию документа об окончании аспирантуры (с приложением);
- для лиц, имеющих диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук: копию диплома кандидата наук или доктора наук;
- для лиц, обучающихся по иной программе аспирантуры: справку об обучении или периоде обучения;
- для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок: резюме о выполненном объеме научных исследований, подписанное обучающимся и его научным руководителем, и выписку из протокола Ученого совета института/факультета с рекомендацией об ускоренном обучении.

2.3. Сокращение срока получения высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

2.4. Решение о переаттестации, перезачете или повышении темпа освоения программы аспирантуры принимается аттестационной комиссией на основании личного заявления обучающегося (Приложение 2) и представленных документов. Аттестационная комиссия под

председательством проректора по учебной работе формируется индивидуально для каждого обучающегося из числа работников Университета, в том числе научных руководителей, преподавателей учебных дисциплин; секретарем аттестационной комиссии является работник учебного отдела. Состав аттестационной комиссии, а также сроки проведения переаттестации или перезачета утверждается приказом ректора (Приложение 3).

2.5. Под переаттестацией понимается процедура оценки качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего уровня образования. При переаттестации научных исследований обучающегося оцениваются предоставленные им материалы проведенных исследований. Перед переаттестацией аспиранту представляется возможность ознакомиться с программой дисциплины, практики, научных исследований. Переаттестация может проводиться в форме рассмотрения предоставленных документов или в форме собеседования. По результатам переаттестации обучающемуся выставляется дифференцированная или недифференцированная оценка (в соответствии с учебным планом) (Приложение 4).

2.6. Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин (модулей), практик, видов научных исследований, пройденных (изученных) обучающимся при получении предыдущего образования или освоении иной программы аспирантуры, а также полученных по ним оценок (зачетов), и их перенос в документы об освоении программы аспирантуры. (Приложение 4)

2.7. Решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы принимается аттестационной комиссией на основании прохождения обучающимся первой промежуточной аттестации, завершенной на «отлично», и собеседования в рамках освоенных дисциплин и выполненных научных исследований.

2.8. Заявление обучающегося об ускоренном обучении вместе с представленными документами и протоколами аттестационной комиссии передаются на рассмотрение ректору. При положительном решении издается приказ о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

2.9. При получении положительных оценок при переаттестации, а также при перезачете, обучающийся освобождается от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, практики, вида научных исследований.

2.10. Записи о переаттестованных и перезачтенных дисциплинах, практиках, научных исследованиях вносятся в аттестационные листы аспирантов (Приложение 5). При переводе или отчислении эти записи вносятся в справки об обучении установленного образца, а при окончании освоения образовательной программы - в приложение к диплому.

### **3. Порядок утверждения индивидуального учебного плана при ускоренном обучении**

3.1. Индивидуальный учебный план при ускоренном обучении разрабатывается для каждого отдельного обучающегося на основе учебного плана соответствующего направления и направленности (профиля) подготовки в полном соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям высшего образования, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей аспирантов.

3.2. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения разрабатывается учебным отделом совместно с научным руководителем аспиранта и утверждается ректором.

3.3. Индивидуальный учебный план является рабочим документом аспиранта, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей базового учебного плана и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практик, научных исследований и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной в Университете;

- форму и срок обучения;

- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;

- форму и сроки государственной итоговой аттестации. 3

3.4. Трудоемкость освоения обязательных дисциплин и дисциплин по выбору аспиранта устанавливается учебным планом образовательной программы аспирантуры в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и действующими в Университете локальными нормативными актами.

3.5. При ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость переаттестованных и перезачтенных дисциплин (модулей) и практик, и может различаться для каждого учебного года.

3.6. При переходе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в пределах основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре не влечет изменение стоимости и сроков оплаты.

### **4. Порядок обучения при ускоренном обучении**

4.1. Обучающийся обязан добросовестно освоить образовательную программу, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по всем видам

учебной деятельности, выполнять по ним задания.

4.2. Консультации, текущий контроль и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

4.3. Обучающийся в соответствии с индивидуальным планом имеет право посещать учебные занятия, а также проходить промежуточную аттестацию с академическими группами всех форм обучения.

4.4. При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации аспиранту выдается аттестационный лист и отдельная экзаменационная ведомость.

4.5. После прохождения обучающимся по индивидуальному плану промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующую запись в аттестационный лист и экзаменационную и (или) зачетную ведомость.

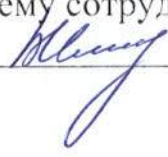
4.6. Экзаменационная и (или) зачетная ведомость сдается преподавателем в деканат института/факультета и подшивается к основной ведомости академической группы обучающегося.

4.7. В случае невозможности по уважительной причине обучающимся прохождения промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

4.8. В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана без уважительной причины он подлежит отчислению приказом ректора Университета.

4.9. Если обучающийся по различным причинам не может продолжить обучение в сокращенные сроки при ускоренном обучении, то он имеет право по письменному заявлению (Приложение б) перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения (при наличии свободных мест).

Проект вносит:  
Начальник юридического отдела  
  
\_\_\_\_\_ А.А. Окунов

Согласовано:  
Проректор по научной работе и  
внешнему сотрудничеству  
  
\_\_\_\_\_ В.О. Имеев

Образец заявления о переводе на ускоренное обучение

Ректору ФГБОУ ВО «КалмГУ»  
Салаеву Б.К.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. полностью  
аспиранта \_\_\_\_\_ года обучения,

\_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки, профиля)

\_\_\_\_\_  
форма обучения

заявление.

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в связи с

- наличием диплома об окончании аспирантуры;
- наличием диплом кандидата наук (доктора наук),
- обучением по иной программе аспирантуры \_\_\_\_\_ ;  
(наименование, вуз)

- наличием способности и (или) уровня развития, позволяющих освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры.

Задолженность за предыдущий период \_\_\_\_\_ отсутствует.  
(семестр, курс)

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Соответствующие документы прилагаются.

Аспирант \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_ ФИО

Согласовано:

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_ ФИО

Образец заявления о перезачете дисциплин

Ректору ФГБОУ ВО «КалмГУ»  
Салаеву Б.К.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. полностью  
аспиранта \_\_\_\_\_ года обучения,

\_\_\_\_\_ (код и наименование направления подготовки, профиля)

\_\_\_\_\_ форма обучения

заявление.

Прошу переаттестовать (перезачесть) результаты экзаменов, зачетов, практик по направлению подготовки (профиль) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (код наименования направления подготовки и профиль)

Ранее обучался(ась) с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование вуза)

Представленные документы:

1. Диплом № \_\_\_\_\_ рег. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (с приложением)

2. Справка об обучении № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. по направлению подготовки / профилю \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ код, наименование направления подготовки (профиль)

3. Иные документы.

Соответствующие документы прилагаются.

Аспирант \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_ ФИО

Согласовано:

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_ ФИО



Образец оформления приказа об аттестационной комиссии

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЛМЫЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Б.Б. ГОРОДОВИКОВА»

ПРИКАЗ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Элиста

№ \_\_\_\_\_

Об аттестационной комиссии

На основании Положения о порядке ускоренного освоении образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по индивидуальному плану в ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет им. Б.Б. Городовикова», утвержденного на заседании Ученого совета (протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г) и личного заявления аспиранта, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по переаттестации дисциплин аспиранта \_\_\_\_\_ по направлению

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество аспиранта (полностью)

подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ наименование направления подготовки и профиль

в составе согласно приложению (Комиссия по переаттестации дисциплин аспиранта)

2. Секретарю комиссии оформить ведомости переаттестации по всем дисциплинам учебного плана, вынесенным на переаттестацию. Копии ведомостей приложить к листу переаттестации дисциплин.

3. Решение о переаттестации дисциплин комиссии принять на основании сравнительного анализа учебного плана по образовательной программе, представленных документов и проведенного собеседования с аспирантом.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Салаев Б.К.

Форма листа переаттестации дисциплин

На основании приказа ФГБОУ ВО «КалмГУ» «Об аттестационной комиссии» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ЛИСТА ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ (ПЕРЕЗАЧЕТА) ДИСЦИПЛИН**

для перевода аспиранта на ускоренное обучение

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Направление подготовки (профиль) \_\_\_\_\_

Основание для переаттестации:

ФГОС ВО и \_\_\_\_\_

Подлежит изучению				Изучено по иной образовательной программе		Переоцененная трудоемкость, час	Переоцененная оценка или зачет	Итоговая трудоемкость для изучения, ЗЕТ
Индекс	Наименование дисциплин	Общая нормативная трудоемкость		Формы контроля	Наименование дисциплин			
		Час	ЗЕТ					
<b>Б.1</b>	<b>Блок «Дисциплины (модули)»</b>	<b>1</b>						
<b>Б1.Б</b>	<b>Базовая часть</b>							
Б1.Б1	История и философия науки							
Б1.Б2	Иностранный язык							
<b>Б1.В</b>	<b>Вариативная часть</b>							
<b>Б1.В.ОД</b>	<b>Обязательные дисциплины</b>							
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору							
Далее все дисциплины учебного плана								
Всего подлежит изучению, ЗЕТ			Σ					
Нормативный срок обучения, лет			3					

На основании «Порядка ускоренного освоения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по индивидуальному плану в ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет им. Б.Б. Городовикова», переаттестации (перезачета) дисциплин (разделов дисциплин, модулей) и практик, ранее освоенных при обучении по иной образовательной программе, (а также наличия способности и (или) уровня развития, позволяющих освоить программу аспирантуры в более короткий срок) и решения комиссии:

аспиранта(ку) \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество аспиранта (полностью)

рекомендуется перевести на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану основной образовательной программы по направлению подготовки (профиль)

наименование программы подготовки (профиль) \_\_\_\_\_

Срок обучения \_\_\_\_\_

Председатель

аттестационной комиссии:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

Секретарь комиссии:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

## Образец оформления аттестационного листа

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ДИСЦИПЛИНАМ (МОДУЛЯМ),  
ПРАКТИКЕ ПРИ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ (ПЕРЕЗАЧЕТЕ) ДИСЦИПЛИН  
(МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКЕ**

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Направление подготовки (профиль) \_\_\_\_\_

№	Наименование дисциплин (модулей)	Общее количество час/ЗЕТ	Оценка	Дата	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя
переаттестация						
	История и философия науки	144/4	Отлично (переаттестация)		ФИО члена аттестационной комиссии	
перезачет						
	Иностранный язык	180/5	Отлично (перезачет)		ФИО члена аттестационной комиссии	

Количество часов указывается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Образец заявления о прекращении ускоренного обучения по  
индивидуальному учебному плану

Ректору ФГБОУ ВО «КалмГУ»  
Салаеву Б.К.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. полностью  
аспиранта \_\_\_\_\_ года обучения,

\_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки, профиля)

\_\_\_\_\_  
форма обучения

заявление.

Прошу прекратить ускоренное обучение по индивидуальному  
учебному плану с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. связи с

\_\_\_\_\_  
указать причину  
Индивидуальный учебный план выполнен до \_\_\_\_\_.

Аспирант \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

Согласовано:

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО